

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ Марьевская СОШ)**

ПРИКАЗ

24.07.2025

№273

с.Марьевка

**Об охране труда и соблюдении правил
техники безопасности в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181 – ФЗ и требованиями статей 209-231 Трудового кодекса РФ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора школы Абибуллаеву Э.П.
2. Возложить ответственность на Абибуллаеву Э.П. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - контроль за своевременным проведением инструктажей учащихся по ОТ и его регистрации в журнале;
 - проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, сотрудниками;
 - ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, происшедшими на уроках;
 - ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, происшедшими во внеурочное время;
 - организацию воспитательной работы в соответствии с нормами и правилами ОТ;
 - контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно – гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися работ вне учреждения;
 - организацию с учащимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно – транспортных происшествий и т.п.;
 - контроль за ведением «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда» при организации и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
 - обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основных зданий и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
 - обеспечение безопасности при погрузочно – разгрузочных работах;
 - организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

обеспечение текущего контроля за санитарно – гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

обеспечение учебных кабинетов и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газа и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

проведение вводного инструктажа;

проведение инструктажа на рабочем месте с записью в «Журнал регистрации инструктажа по ОТ на рабочем месте»;

приобретение и выдачу спец. одежды и других индивидуальных средств защиты.

3. Возложить ответственность на заведующих кабинетами:

Кийик Д.С., Безродную А.А., Соболевскую С.В., Асаеву С.А., Митрофанову Н.Ю., а также на руководителей кружков, руководителя спортивной секции за:

организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест,

учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

недопущение занятий в непригодных помещениях;

контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструктажей;

проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность учащихся (заниженность освещения, шум и т.д.);

сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с учащимися или работниками с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса

в результате нарушения норм и правил охраны труда.

4. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за:

безопасное проведение образовательного процесса;

принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему,

оперативное извещение руководства о несчастном случае;

проведение инструктажа учащихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

организацию изучения учащимися правил: по охране труда, дорожного движения, поведение в быту, на воде и т.д.;

сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

5. Вменить в обязанность директору школы или лицам его заменяющим:

оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;

обеспечить безусловное выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

немедленно сообщать о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принимать все необходимые меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

утверждать инструкции по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающим на работу, инструктажа на рабочем месте, оформлять проведенный инструктаж в соответствующих журналах;

нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

6. Поручить директору Абибуллаевой Э.П. ведение:

«Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»;

«Журнала регистрации несчастных случаев на производстве» (совместно с председателем профсоюзного комитета);

«Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися».

7. Считать утратившим силу приказ по школе от 18.07.2024 №159 «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:
0085fabd9a5cff6545bee8805599466176
Владелец: Абибуллаева Элеонора Павадиновна
Действителен: с 20.12.2024 до 15.03.2026

Э.П.Абибуллаева